

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт физической культуры и спорта

Кафедра «Теория и практика физической культуры и спорта»

Методические материалы

для обучающихся по производственной педагогической практике

направления 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

направленность (профиль) Профессионально-педагогическое обучение в сфере физической культуры и спорта

очной и заочной форм обучения

г. Ростов-на-Дону

2025

**Методические рекомендации для обучающихся для прохождения и сдачи отчета по педагогической практике**

Педагогическая практика очной и заочной форм обучения проходит в соответствии с графиком и рабочим планом основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) направленность (профиль) Профессионально-педагогическое обучение в сфере физической культуры в качестве учителя (тренера) в зависимости от базы практики.

В процессе прохождения педагогической практики магистранты активно участвуют в проведении всех видов работ: организационной, учебной, воспитательной, спортивно-массовой, физкультурно-оздоровительной, учебно-методической и др.

Основными заданиями для обучающихся на весь период практики являются: составление документов планирования, посещение учебных занятий, поиск и анализ литературы по заданным тематикам исследований, разработка методических рекомендации по совершенствованию учебного или учебно-тренировочного процесса на основе внедрения современных средств, методов и педагогических технологий, подготовка и проведение учебных или учебно-тренировочных занятий, проведение оперативного и текущего контроля уровня технической и физической подготовленности, а также функционального состояния занимающихся и педагогического анализа занятий, обработки результатов исследования, решения других практических задач; подготовка отчета о проделанной работе.

В качестве отчётной документации **в электронном виде в личном кабинете в ЭИОС ДГТУ обучающийся размещает**.

1. Отчет по практической подготовке при проведении педагогической практики с титулом (формат pdf, doc), приложения к отчету (технологические карты, протоколы соревнований, наблюдений, тестирования, расчеты, схемы и планы проведенных мероприятий и другие возможные документы, полученные обучающимся в период практической подготовки).

2. Титульный лист отчета по практической подготовке при проведении практики – электронный образ (скан-копия) с необходимыми подписями и печатью от предприятия (**Приложение Б , отчетные материалы**).

3. Дневник прохождения практической подготовки (**Приложение Г, отчетные материалы).**

4. Рабочий график (план) проведения практической подготовки **(Приложение А).**

**К отчету по практической подготовке в бумажном виде прилагается**:

- **титульный лист** отчета по практической подготовке при проведении практики;

- **отзыв-характеристика** на обучающегося от руководителя практической подготовки от профильной организации (**Приложение Е, отчетные материалы);**

- **задание** на практическую подготовку (**Приложение В, отчетные материалы).**

- **аннотация** к отчету (**Приложение Д, отчетные материалы**). Оценка за практику складывается из следующих показателей:

- оценка психологической готовности магистранта к работе в современных условиях (оцениваются мотивы, движущие исследователем в работе, его понимание целей и задач, стоящих перед современным специалистом по физической культуре и спорту);

- оценка умений планировать свою деятельность (учитывается умение магистранта прогнозировать результаты своей деятельности, учитывать реальные возможности и все резервы, которые можно привести в действие для реализации намеченного);

- оценка технологической готовности магистранта к работе (оценивается методическая, техническая подготовка по проведению учебных занятий);

- оценка работы магистранта над повышением своего профессионального уровня;

- оцениваются личностные качества магистранта (культура общения, уровень интеллектуального, нравственного развития и др.);

- оценка отношения к практике, к выполнению поручений руководителя.

Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу магистранта во время практики, и составляется в соответствии с выполненным планом-графиком практической подготовки в соответствии с программой практики.

Отчет рекомендуется составлять на протяжении всей практики по мере накопления материала. Обязательно к отчету студенты обязаны прилагать выполненное индивидуальное задание, полученное в начале практики и дневник. Отчет на титульном листе должен быть подписан студентом и руководителем практики от организации и заверен печать.

**Обучающиеся при прохождении практики обязаны**:

Не позднее, чем за неделю до начала практики пройти собеседование с

руководителем практики от ДГТУ и получить задание от научного руководителя на практику (см. файл ЗАДАНИЕ **приложение В**).

Соблюдать установленные сроки практики. В период прохождения практики:

– изучить и соблюдать правила охраны труда и пожарной безопасности,

соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации, на которой проходит практика;

– выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой

практики;

– составить отчет (см. файл ОТЧЕТ) о прохождении практики и представить его руководителям практики.

В установленные сроки защитить отчет по практике и предоставить все дополнительные материалы к нему (см. ниже раздел Материалы по практике).

**Методические материалы по практике**

**ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № и название этапа практики | Планируемые виды деятельности | Сроки выполнения | Отметка о выполнении |
| 1 Организационный | Участие в установочной конференции; составление индивидуального плана работы на период практики |  |  |
| 2 Основной | Выполнение организационно-управленческой деятельности в том числе учебной, методической, диагностической и материально-технической работой, подготовка и выполнение индивидуального задания, заполнение отчета по практике и т.п. |  |  |
| 3 Заключительный | Подготовка и сдача отчета по практике |  |  |

**Примерный перечень заданий педагогической (преддипломной) практики**

Организационный этап

**Задание** **1.** Участие в организационном собрании по вопросам проведения практики.

**Задание** **2.** Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

**Задание** **3.** Разработать индивидуальный план прохождения практики.

**Задание** **4.** Изучить особенности организации и управления учебного процесса базы практики.

Практический этап

**Задание** **5**. Участие в методической деятельности базы практики, подготовка и проведение учебно-тренировочной, диагностической и соревновательной деятельности, организации самостоятельной работы обучающихся.

**Задание 6.** Участие впланировании спортивной подготовки и проведении анализа примерных или типовых программ спортивной подготовки по ИВС.

**Задание 7.** Выполнения индивидуальных заданий магистранта на период практики. Систематизация и описание результатов исследования (написание третьего раздела ВКР).

**Задание 8.** Формулирование выводов и практических рекомендаций в соответствии с проблематикой и задачами исследования. Защита и сдача отчета педагогической практики.

**Требования к структуре, содержанию, оформлению и срокам предоставления отчета по практике.**

Отчет предоставляется в напечатанном виде в папке – скоросшивателей, на листах формата А4, шрифт 14 Times New Roman, межстрочный интервал 1,5; поля: слева – 2,5 см, справа – 1см, сверху и снизу – 2,0 см; отступ красной строки - 1,25 см, рекомендуемый объем 10-15 стр. Представление рукописного варианта текста отчета не допускается.

Отчет должен содержать.

1. Титульный лист

2. Содержание

3. Приложения.

Отчет о прохождении практики (титульный лист с обязательным наличием печати организации и подписи руководителя и обучающегося).

Отчетные материалы сдаются в течение трех дней по окончании практики.

**Требования к содержанию отчета**

Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу магистранта во время практики, и составляется в соответствии с выполненной программой практики.

В отчете в соответствии с выделенными этапами последовательно по каждому заданию описать:

* когда оно выполнялось, степень самостоятельности при выполнении задания;
* по каждому виду работ описать последовательность выполнения задания, выделяя существенные характеристики наблюдаемого или проводимого процесса, указывая наиболее удачные, сильные и слабые стороны;
* конкретизировать названия нормативных документов, указывать темы занятий, на формирование каких компетенций они были направлены;
* анализ современных методов исследования в процессе преподавания и какие из известных методов использовались или наблюдались магистрантом.

Отчет подписывается магистрантом, руководителем практики.

Отчет по педагогической (преддипломной) практике включает следующие структурные элементы.

1) Введение

Цели практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Задачи практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Описание базы практики:

2) Отчет о выполнении конкретных индивидуальных заданий по всем разделам плана-графика 1.Организационно-ознакомительная работа

2.Учебно-методическая работа

3. Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа

4.Воспитательная работа и психологическое обеспечение воспитательной работы

5.Агитационно-пропагандистская работа

6.Административно-хозяйственная работа

7. Научно-исследовательская работа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) Заключение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общие выводы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Трудности и проблемы практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4) Приложения

Приложение 1. Индивидуальное задание на период практики.

Приложение 2. Протоколы тестирования и т.д.

Приложение 3. Конспект (анализ) занятий …..

**ПРИЛОЖЕНИЕ А**



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**(ДГТУ)**

Институт физической культуры и спорта

Кафедра «Теория и практика физической культуры и спорта»

Зав. кафедрой «Теория и практика

физической культуры»

                                                                        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                                                                          подпись                                  ФИО

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20  г

**Рабочий график (план) проведения практической подготовки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Срок выполнения** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Руководитель практической подготовки:

от предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись, дата имя, отчество, фамилия

М.П.

Руководитель практической подготовки от ДГТУ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ должность подпись, дата И.О.Ф.

Ростов-на-Дону

20\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б**



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**(ДГТУ)**

Институт физической культуры и спорта

Кафедра «Теория и практика физической культуры и спорта»

Зав. кафедрой «Теория и практика

физической культуры и спорта»

                                                                        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.П. Верина

                                                                                                                                          подпись                                  ФИО

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

**ОТЧЕТ**

По практической подготовке при проведении научно-исследовательской работы практики

вид практики

на Гимназия ДГТУ

наименование базы практики

Обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Иван Михайлович Широнов

                                   подпись, дата                                                                     ИОФ

Обозначение отчета НР.85.0000.000      Группа МФК 31

Направление    44.04.04           Профессиональное обучение (по отраслям)

                            код                                            наименование направления подготовки

Профиль \_Профессионально-педагогическое обучение в сфере физической культуры и спорта

Руководитель практической подготовки от организации

Р.Г. Данилова

    должность         подпись, дата              имя, отчество, фамилия

МП

Руководитель практической подготовки от ДГТУ

доцент              С.Н. Труфанова

    должность                   подпись, дата                        имя, отчество, фамилия

оценка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подпись руководителя от дгту

**ПРИЛОЖЕНИЕ В**



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**(ДГТУ)**

Институт физической культуры и спорта

Кафедра «Теория и практика физической культуры и спорта»

ЗАДАНИЕ

На практическую подготовку при проведении производственной педагогической практики

на ГБУ РО «Спортивная школа олимпийского резерва №19 им. Б. Кабаргина»

(наименование базы практики)

в период с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ 20 г.

Обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Обозначение отчета ПП.53.0000.000 Группа МФК-11\_\_\_\_\_

Срок предоставления отчета на кафедру «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

Содержание индивидуального задания

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи задания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

Научный руководитель ВКР магистранта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись), дата (ФИО)

Задание принято к исполнению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись), дата (ФИО)

**ПРИЛОЖЕНИЕ Г**

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

При проведении производственной педагогической практики

магистранта кафедры «Теория и практика физической культуры и спорта»

Филипповой Ирины Александровны

В данном разделе ежедневно, кратко и четко записываются выполняемые работы. В конце каждой недели журнал представляется для проверки руководителю практической подготовки от профильной организации. При выполнении одной и той же работы несколько дней в графе «дата» сделать запись «с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Место работы | Выполняемые работы  Надо расписать конкретно название документов, мероприятий как в отчете и т.п. | Оценка руководителя |
| **1 неделя** | | | |
| 06.09.2021 | Кафедра ТПФКиС | Участие в установочной конференции по практике. Согласование и утверждение индивидуального плана на весь период практики. Инструктаж по технике безопасности |  |
|  | СДЮСШ №19 | Знакомство с базой практики. Изучение официального сайта базы практической подготовки. Подготовка к выполнению индивидуального задания по теме ВКР |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ Д**

**Аннотация отчета по практической подготовке при проведении практики для гуманитарных направлений подготовки**

Аннотация отчета по практической подготовке при проведении практики оформляется на листе белой бумаги формата А4 и размещается в работе перед содержанием, номер страницы на аннотации не проставляется.

Аннотация должна отражать базу практики, предмет исследования, краткое содержание отчета, сведения об объеме текстового материала (количество страниц), количество рисунков, таблиц, перечисление наименований приложений по порядку их представления в работе, графического и др. материала (при наличии).

**Пример** оформления Аннотации

Отчет по практической подготовке при проведении преддипломной практики Иванова С.А. выполнен на базе предприятия ПАО «Атлант», содержит 26 страниц печатного текста, 9 рисунков, 5 таблиц и следующие приложения:

1. Приложение А- Планы-конспекты тренировочных занятий по футболу в группах на разных этапах подготовки;

2. Приложение Б- Тесты для выявления уровня физической подготовленности спортсменов;

3. Приложение В- Квалиметрический анализ тренировочного занятия по футболу в двух группах начального и тренировочного этапов спортивной подготовки.

**ПРИЛОЖЕНИЕ Е**

ОТЗЫВ - ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающийся\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_курса группы\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подразделение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид практики в рамках практической подготовки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование места практической подготовки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование предприятия, структурного подразделения

Обучающийся выполнил задания рабочей программы практической подготовки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительно ознакомился/изучил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Заслуживает оценки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практической подготовки

от профильной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

М.П.